

Aars Skole

Formand: Jørgen Odgaard

SKOLEBESTYRELSESMØDE

Fraværende:

Heine, Lisa, line og Morten

Dato: 23. april 2018
Sted: Konferencelokalet
Kl.: 17.00 – 20.00

Nr.		
1.	Orientering fra: A. Elevrådet: B. Formanden: C. Medarbejderne: D. Ledelsen:	<p>A: Temafredag Wi-Fi på toppen af C-huset virker ikke Rengøring WC i 22 bygningen PC-reparation – der er fortsat lang reparationstid. ”Pas på tingene/oprydning” – der udarbejdes pt. plakater Ønske til E-huset – højtaler, planter, PC, tæpper/ puder, parasol, gardiner</p> <p>Der arbejdes på at etablere et ungemiljø i E-huset.</p> <p>B: Forældredeltagelse til møderne: Der arbejdes fortsat med ideer til at få et større fremmøde, således det bliver lettere at lave aftaler, der kan hjælpe eleverne i klasserne. Jørgen vil gerne bidrage til at udarbejde en idebank til arrangementer . Dette gøres i samarbejde med forældrerådene.</p> <p>C: Temaug og skolefest AFD1</p> <ul style="list-style-type: none">- Aktiviteterne er nu flyttet til et rum (Hallen), hvilket har været positivt for eleverne- Fantasy – godt emne- Opdelingen med de 2 skolefester er positivt for eleverne- Ros til 5 årgang til at hjælpe de yngste <p>AFD2</p> <ul style="list-style-type: none">- Emne – Oskaruddeling.- Der var produceret 8-10 film- Fagligt indhold og en god fest- Eleverne tilkendegiver at det var en positiv uge- Ønske -> diskotek <p>Afdeling 1</p> <ul style="list-style-type: none">- Der er flere tilfælde af lus i afdelingen- Meebook og elevplan – der er få forældres der har mulighed for at læse elevplanerne (evaluering af dette). <p>Afdeling 2</p> <ul style="list-style-type: none">- 9 årg. har fået offentlig gjort prøvefagene- 6 årg. har haft en fantastisk tur til Bornholm- Meebook og forløb – der er udfordringer i implementering af disse (evaluering af dette) <p>D: Der er indskrevet 2x27 elever i kommende 0.klasse og 50 elever i MiniSFO.</p>

2.	Økonomi - 1. kvartal	Gennemgået, der forventes et overforbrug med den nuværende fremskrivning..																											
3.	Skoleårets planlægning - Status - LSP, temaer - Ændring til timefordelingsplan	Justeringer til timefordelingsplanen matematik – godkendt. Pt arbejdes der med fagfordeling i de enkelte afdelinger LSP – teampakker blev fremlagt. MED indstilling er: <ul style="list-style-type: none"> - efteråret 18 arbejdes med temapakken ”forældreinddragelse” - efteråret 19 arbejdes med ”matematikdidaktik” (Alle matematiklærere) og ”undervisningsledelse” (alle ikke matematik i 0. 5. klasse.) og ”Relationskompetence” (for alle ikke matematik i 6. til 9. klasse) 																											
4.	Skolebestyrelsesvalg - Status	Deltagerne i den nye SKB er : <table border="1" data-bbox="639 703 1426 1236" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>Fulde navn</th> <th>Børn i:</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Heine Vangsted Pedersen</td> <td>kommende 0. 3.A 7.B</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Lisa Bystrup Hjorth</td> <td>SPD</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Peter Christensen</td> <td>4.B</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jakob Højfeldt Andreson</td> <td>kommende 0.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Lene Bystrup</td> <td>3.C</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Therese Tøttrup Nielsen</td> <td>8.B 5.A</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Per Hyldal Mølgaard</td> <td>1.A</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jørgen Odgaard</td> <td>2.A 6.A 8.A</td> <td>Suppleant</td> </tr> </tbody> </table> <p>Den nye SKB afholdt første møde i sidste uge. Der er snarest valg til medarbejder repræsentanter</p>	Fulde navn	Børn i:		Heine Vangsted Pedersen	kommende 0. 3.A 7.B		Lisa Bystrup Hjorth	SPD		Peter Christensen	4.B		Jakob Højfeldt Andreson	kommende 0.		Lene Bystrup	3.C		Therese Tøttrup Nielsen	8.B 5.A		Per Hyldal Mølgaard	1.A		Jørgen Odgaard	2.A 6.A 8.A	Suppleant
Fulde navn	Børn i:																												
Heine Vangsted Pedersen	kommende 0. 3.A 7.B																												
Lisa Bystrup Hjorth	SPD																												
Peter Christensen	4.B																												
Jakob Højfeldt Andreson	kommende 0.																												
Lene Bystrup	3.C																												
Therese Tøttrup Nielsen	8.B 5.A																												
Per Hyldal Mølgaard	1.A																												
Jørgen Odgaard	2.A 6.A 8.A	Suppleant																											
5.	Uddannelsesparathed - Turboforløb - Prøvebooster - Forsøg med spisning i AKT345	Turboforløb: Vi har mange FIUP (Foreløbig Ikke Uddannelses Parate) elever, ca. 46%. Årsagerne er delt op i personlige, faglige og sociale udfordringer) Vi haf afviklet turboforløb med 15 elever, hvilket har været et positivt forløb for eleverne. Der er et ønske om forløbet fortsættes i de kommende år - både i 8 klasse og evt. forsøge med lignende tilbud i de yngre klasser. Et andet nyt tiltag er Prøvebooster: Det er et personligt løft, der er med til at styrke eleven til at være bedst mulig forberedt til at aflægge 9. årgangs prøver. Forsøg med spisning i AKT345: Der har i en måned, i de 3 akt klasser, været tilbud om at få morgenmand, frokost og eftermiddagsmad. Formålet har været at give eleverne de bedste forudsætninger for at lære, samt forholde sig fagligt til økonomien, ernæringen mv omkring måltiderne.																											

6.	SFO - Bålhytte	Der opsættes en ny bålhytte – påbegyndes den 30.04.18. forventes afsluttet 05.05.18
7.	Strategiplan 2022 - information om tanker for udarbejdelse - præciseringer af beslutninger	Der arbejdes på en strategisk plan for at få tingene til at hænge sammen – LSP, mini-analysen og 2022 planen. Der arbejdes på dette ledelsesmæssigt, for at få et samlet overblik over, hvor vi er på vej hen og hvad vi arbejder med. Der vil i uge 27/32 arbejdes med dette på temamøder og afdelingerne. Der efterlyses en præcisering af, hvornår der arbejdes med hvad (LSP, minianalyse og 2022 plan). Præciseringer i forhold til 2022planen: Jf. 2022planen forbliver MiniSFO frivillig og med opstart den 1.maj.
8.	Principmøde den 30. april	Aflyses og der fastsættes en ny dato – af den nye SKB
9.	Ansøgning til fonde om cykler	Der ansøges om økonomiske tilskud til cykler fra fonde (bevægelses i undervisningen, virksomheder, uddannelses, praktik) Jørgen undersøger dette nærmere.
10.	Elevfravær - Procedure for håndtering	Vi skal forholde os til fravær for eleverne 2 gang årligt med forvaltningen, hvor vi skal redegøre for typen af fravær og hvilke handleplaner der iværksættes for at nedbringe den enkelte elevs fravær . Inklusionsvejlederne arbejder med fravær på datavæggen. Fravær drøftes på et kommende husmøde (betydningen af fravær).
11.	Fra Børne og familieudvalgets besøg - Tilbage melding - Artikel i Aars Avis i forhold til konsekvenser af masterplanen.	Børne og familievalget har været på besøg og vi har efterfølgende fået positive tilkendegivelser på oplevelsen. Der er ingen konkrete planer om udflytning af Aars Skole til Aars Vest. (skrives ud på intra.)
12.	Punkter til kommende møde	Kommende punkter Forventninger mellem skole/hjem – undervisningsparat (afdeling 2)
13.	Evt.	Dialogmøde – emner - Digitalisering - Forældreinddragelse (0-18 år)
14.	Lukket punkt	